

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛОПАРЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от «       » декабря 2018 года №

п. Лопарево

**Об утверждении Порядка осуществления контроля за  
соблюдением Правил благоустройства на территории населенных  
пунктов Лопаревского сельского поселения Галичского  
муниципального района Костромской области**

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Лопаревское сельское поселение, в целях исполнения решения Совета депутатов муниципального образования Лопаревское сельское поселение от 11.07.2012 года № 49 «Об утверждении Правил благоустройства на территории населенных пунктов Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области»(в ред.решений от 05.08.203 г. № 87; от 28.04.2017 г. №14), администрация Лопаревского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства и чистоты на территории населенных пунктов Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования)

Глава  
сельского поселения

В.А.Чистяков

Приложение  
к постановлению администрации  
Лопаревского сельского поселения  
от «       » декабря 2018 года №

**Порядок  
осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства на  
территории населенных пунктов Лопаревского сельского поселения  
Галичского муниципального района Костромской области**

1. Порядок осуществления контроля за соблюдением Правил благоустройства на территории населенных пунктов Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области (далее - Порядок) разработан в целях организации осуществления муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории населенных пунктов Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области (далее - Правил благоустройства территории), утвержденных решением Совета депутатов муниципального образования Лопаревское сельское поселение от 11.07.2012 года № 49 »(в ред.решений от 05.08.2013 г. № 87; от 28.04.2017 г. №14), физическими лицами, регламентации проведения такого контроля, проведения мониторинга его эффективности.

2. Полномочия администрации поселения по осуществлению контроля за соблюдением Правил благоустройства территории физическими лицами выполняет специалист администрации, ответственный за исполнение полномочий по благоустройству территории поселения, на основании должностной инструкции.

3. Проведение контроля за соблюдением Правил благоустройства территории поселения физическими лицами осуществляется в форме постоянного мониторинга территории, фиксации нарушений Правил благоустройства территории поселения, установленных в ходе такого мониторинга, выдачи предписаний об устранении нарушений Правил благоустройства территории, установления факта исполнения или неисполнения предписания и организации мер по привлечению лиц, не исполнивших предписание, к ответственности в установленном законом порядке.

4. В случае установления в ходе проведения мониторинга территории поселения нарушения Правил благоустройства территории, незамедлительно составляется Акт выявления нарушения Правил благоустройства территории и санитарного содержания территории сельского поселения (приложение 1 к Порядку).

В целях подтверждения нарушения Правил благоустройства территории к Акту выявления нарушения Правил благоустройства территории могут прилагаться:

- фототаблица с нумерацией каждого фотоснимка (приложение 2 к Порядку);

- иная информация, подтверждающая наличие нарушения.

5. Специалист администрации, составивший Акт выявления нарушения Правил благоустройства территории, принимает меры к установлению лица, нарушившего Правила благоустройства территории, и выдает ему Предписание об устранении нарушений Правил

благоустройства территории (приложение 3 к Порядку), в котором устанавливается срок исполнения предписания.

Предписание вручается лицу, допустившему нарушение (его представителю), о чем делается пометка в Предписании об устранении нарушений Правил благоустройства (Приложение 3). В случае невозможности вручения предписания лицу, допустившему нарушение, (его представителю), предписание с копией Акта выявления нарушения Правил благоустройства территории направляется нарушителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

6. При оформлении предписания устанавливается разумный срок, необходимый для устранения нарушения с момента вручения предписания.

При выявлении нарушений, связанных:

- с уборкой территории - срок устранения нарушения устанавливается от двух часов до трех суток;

- с ненадлежащим содержанием конструктивных элементов зданий, сооружений, ограждений - срок устранения нарушения устанавливается от трех суток до одного месяца;

- с не очисткой крыш зданий от снега и наледи - срок устранения нарушения устанавливается от одного часа до одних суток.

7. По истечении срока, установленного в предписании, в Акте выявления нарушения Правил благоустройства территории делается пометка об исполнении (неисполнении) Предписания об устранении нарушений Правил благоустройства территории, производится повторная фотофиксация. В случае неисполнения предписания указанные материалы передаются лицу, уполномоченному на составление протокола об административном правонарушении, предусмотренном статьей 23 Закона Костромской области от 21 июля 2008 года N 352-4-ЗКО «Нарушение установленных правил благоустройства и содержания территорий населенных пунктов»

8. Специалист администрации поселения осуществляет учет выявленных нарушений путем ведения журнала выявленных нарушений Правил благоустройства территории (приложение 4 к Порядку), хранение всех относящихся к проведению контроля документов (в том числе, актов, копий предписаний, почтовых уведомлений и др.).

Приложение 1  
к порядку осуществления  
контроля за соблюдением  
Правил благоустройства  
территорий населенных пунктов  
Лопаревского сельского поселения  
Галичского муниципального района  
Костромской области

АКТ  
выявления нарушения Правил благоустройства территорий  
населенных пунктов Лопаревского сельского поселения Галичского  
муниципального района Костромской области

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№

Время " \_\_\_ " час. " \_\_\_ " мин.

Администрация \_\_\_\_\_ сельского \_\_\_\_\_ поселения \_\_\_\_\_ в  
лице: \_\_\_\_\_

*(должность, Ф.И.О.)*

на основании постановления администрации сельского поселения от  
" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ с участием:

*(Ф.И.О. лица, принявшего участие)*

в \_\_\_\_\_ присутствии:

*( наименование юридического лица, Ф.И.О представителя (работника)  
юридического лица,  
Ф.И.О. физического лица)*

выявлены в ходе мониторинга территории поселения, следующие  
нарушения Правил благоустройства территории муниципального  
образования Лопаревское сельское поселение

---

---

(описание нарушений с указанием конкретной нормы Правил благоустройства территории населенных пунктов Лопаревского сельского поселения)

С \_\_\_\_\_ Актом \_\_\_\_\_ ознакомлен, \_\_\_\_\_ копию \_\_\_\_\_ Акта получил \_\_\_\_\_

---

(Ф.И.О., подпись, дата)

Пометка об отказе ознакомления с Актом

---

(подпись лица,

составившего акт)

При выявлении нарушения производились:

---

---

(указать действия)

Подпись лица (лиц), составившего Акт

---

---

Пометка об исполнении (неисполнении) об устранении нарушений Правил благоустройства территории населенных пунктов Лопаревского сельского поселения

---

Подпись лица (лиц), составившего Акт

---

ФОТОТАБЛИЦА  
к акту выявления нарушения Правил благоустройства территорий  
населенных пунктов Лопаревского сельского поселения Галичского  
муниципального района Костромской области

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(должность, Ф.И.О.)*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(место совершения нарушения)*

Подпись лица (лиц), составившего фототаблицу

\_\_\_\_\_

ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ВЫДАНО:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (официальное наименование юридического лица-  
нарушителя, Ф.И.О. физического лица-нарушителя)

на основании акта проверки № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

При проведении мероприятий по муниципальному контролю в сфере  
благоустройства по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

установлены следующие нарушения:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (изложить выявленные нарушения и нормативные акты, требования  
которых нарушены)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предписывается

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, Ф.И.О.  
должностного лица, физического лица)

№ п/п	Мероприятия по устранению нарушений	Сроки исполнения

Об исполнении предписания проинформировать орган муниципального контроля в сфере благоустройства администрации муниципального образования Лопаревское сельское поселение в срок до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Должностное лицо  
органа муниципального контроля  
в \_\_\_\_\_ сфере \_\_\_\_\_ благоустройства

С предписанием ознакомлен и один экземпляр получил:

Руководитель юридического лица,  
(его заместитель), индивидуальный  
предприниматель или их представители,  
физическое \_\_\_\_\_ лицо

\_\_\_\_\_ *подпись*  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ должность

Приложение 4  
к порядку осуществления  
контроля за соблюдением  
Правил благоустройства  
территорий населенных пунктов  
Лопаревского сельского поселения



