

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ЛОПАРЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

**от « 27 » февраля 2015 г. № 131**

О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, должностей муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, должностей руководителей муниципальных учреждений Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, лицами, замещающими муниципальные должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, должности муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, должности руководителей муниципальных учреждений Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

В соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, иных лиц их доходам», указами Президента Российской Федерации от 02.04.2013 года №310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального Закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 18.05.2009 года №558 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 18.05.2009 года №559 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», от 23.06.2014 года №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 года №208 «Об утверждении Правил предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителям федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», Законом Костромской области от 10.03.2009 года №450-4-ЗКО «О противодействии коррупции в Костромской области», Совет депутатов сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, и лицами, замещающими муниципальные должности Галичского муниципального района Костромской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение №1);

1.2. Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, муниципальными служащими Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (приложение №2);

1.3. Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципального учреждения, а также замещающими должность руководителя муниципального учреждения Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (приложение №3);

1.4. Положение о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, должности муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, должности руководителей муниципальных учреждений Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (приложение №4);

1.5. Форму справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, должности муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, должности руководителей муниципальных учреждений Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района (приложение №5).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава сельского поселения:

В.А.Чистяков

Приложение №1  
к решению Совета депутатов  
Лопаревского сельского поселения  
от «27 » февраля 2015  
года №131

**Положение  
о представлении гражданами, претендующими на замещение  
муниципальных должностей Лопаревского сельского поселения  
Галичского муниципального района Костромской области, и лицами,  
замещающими муниципальные должности Лопаревского сельского  
поселения Галичского муниципального района Костромской области,  
сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, и лицами, замещающими муниципальные должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением представляют граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, и лица, замещающие муниципальные должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, для которых федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Костромской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления не установлены иные порядок и формы представления указанных сведений.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной настоящим решением форме справки (приложение №5):

- гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, - при наделении полномочиями по должности (избрании на должность);

- лицами, замещающими муниципальные должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, представляет при наделении полномочиями по должности (избрании на должность):

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области (на отчетную дату).

5. Лицо, замещающее муниципальную должность Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в органы местного самоуправления и муниципальные органы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, если федеральным конституционным законом, законами Костромской области или настоящим Положением для гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, или лица, замещающего муниципальную должность Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, не установлен иной порядок представления указанных сведений.

7. В случае если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, или лицо, замещающее муниципальную должность Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области; лицо, замещающее муниципальную должность Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, могут представить уточнённые сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим муниципальную должность Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению соответствующей комиссией, утверждённой постановлением администрации сельского поселения.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, и лицами, замещающими муниципальные должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Костромской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, и лицами, замещающими муниципальные должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, относятся к информации

ограниченного доступа. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отнесённые в соответствии с федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

11. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, и лицами, замещающими муниципальные должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, для установления либо определения его платёжеспособности и платёжеспособности его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным Советом депутатов Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, размещаются на официальном сайте администрации Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим муниципальную должность Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, при наделении полномочиями по должности (избрании на должность), а также представляемые им ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу лица, замещающего муниципальную должность Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области.

В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, не был наделен полномочиями по муниципальной должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области (избран на указанную должность), эти справки в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

15. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, и лицо, замещающее муниципальную должность Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Положение**  
**о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, и муниципальными служащими Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, и муниципальными служащими Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).
2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, предусмотренной перечнями должностей, утверждёнными органами местного самоуправления, и на муниципального служащего Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную этими перечнями должностей (далее - муниципальный служащий).
3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утверждённой настоящим решением форме справки (приложение №5):
  - 1) гражданами - при назначении на должности муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, предусмотренные перечнями должностей, указанными в пункте 2 настоящего Положения.
  - 2) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, предусмотренные перечнями должностей, указанными в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.
4. Гражданин, при назначении на должность муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, представляет:
  - а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о

своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в органы местного самоуправления и муниципальные органы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области в порядке, устанавливаемом настоящим Положением.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются главой администрации сельского поселения, направляются в личные дела граждан.

7. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, или лицо, замещающее должность муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего Положения.

Муниципальный служащий Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению

требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, и муниципальными служащими Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, осуществляется по решению руководителя органа местного самоуправления, в порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации, Костромской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления самостоятельно или путём направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, об имеющихся у них данных о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должностей муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, и муниципального служащего Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, супруга(супруги) и несовершеннолетних детей данного гражданина.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, муниципальными служащими Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, относятся к информации ограниченного доступа. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отнесённые в соответствии с федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

11. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, и лицами, замещающими должности муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, для установления либо определения его платёжеспособности и платёжеспособности его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с порядком, утвержденным Советом депутатов Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, размещаются на официальном сайте сельского поселения и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

13. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.



14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или муниципальным служащим Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области.

В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, включённую в перечень должностей, утверждённый органами местного самоуправления, эти справки в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

15. Непредставление гражданином при поступлении на муниципальную службу работодателю сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных и неполных сведений являются основанием для отказа в приёме указанного гражданином на муниципальную службу.

16. Невыполнение лицом, замещающим должность муниципальной службы обязанностей по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, является правонарушением, влекущим увольнение его с муниципальной службы.

Приложение №3  
к решению Совета депутатов  
Лопаревского сельского поселения  
от «27 » февраля 2015г. № 131

**Положение**  
**о представлении гражданами, претендующими на замещение**  
**должностей руководителя муниципального учреждения, а также**  
**руководителем муниципального учреждения Лопаревского сельского**  
**поселения Галичского муниципального района Костромской области,**  
**сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного**  
**характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного**  
**характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителя муниципального учреждения (далее - гражданин), а также руководителем муниципального учреждения Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области (далее - руководитель), сведений о своих доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве

собственности, и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах).

2. Лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя муниципального учреждения, по утверждённому настоящим Постановлением форме справки (приложение №5).

3. Руководитель муниципального учреждения Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчётный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчётного периода по утверждённому настоящим решением форме справки (приложение №5).

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящих Правил, представляются в ведомственные структурные подразделения администрации Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, осуществляющие функции и полномочия учредителя, руководство отраслью и координирующую деятельность учреждений (далее — структурные подразделения).

5. В случае, если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течении одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.

6. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточнённые сведения в течении одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения, относятся к информации ограниченного доступа. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

отнесённые в соответствии с федеральным законом к сведениям, составляющим государственную тайну, подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

8. Не допускается использование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, и лицами, замещающими должности руководителя муниципального учреждения Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, для установления либо определения его платёжеспособности и платёжеспособности его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений либо религиозных или иных организаций, а также в пользу физических лиц.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, и лицами, замещающими должности руководителя муниципального учреждения Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, осуществляется по решению работодателя, в порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации, Костромской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления самостоятельно или путём направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, об имеющихся у них данных о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, и лицами, замещающими должности руководителя муниципального учреждения Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей данного гражданина.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем муниципального учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте сельского поселения, или по его решению - на официальном сайте муниципального учреждения и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

11. В случае если гражданин, представивший в соответствии с настоящим Положением справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, эти справки в дальнейшем не могут быть использованы и подлежат уничтожению.

12. Непредставление гражданином при поступлении на должность руководителя муниципального учреждения Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области работодателю сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и

несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных и неполных сведений являются основанием для отказа в приёме указанного гражданином на должность руководителя муниципального учреждения Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области.

13. Невыполнение лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области обязанностей по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, является правонарушением, влекущим освобождение его от замещаемой должности.

Приложение №4  
к решению Совета депутатов  
Лопаревского сельского поселения  
от « 27 » февраля 2015г. №131

**Положение  
о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные  
должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального  
района Костромской области, должности муниципальной службы  
Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района  
Костромской области, должности руководителей муниципальных  
учреждений Лопаревского сельского поселения Галичского  
муниципального района Костромской области сведений о своих расходах,  
а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящее Положение о порядке предоставления лицами, замещающими муниципальные должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, должности муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, должности руководителей муниципальных учреждений Галичского муниципального района Костромской области сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - Положение) разработано в соответствии с федеральными законами от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2013 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, иных лиц их доходам», Законом Костромской области от 10.03.2009 года №450-4-ЗКО «О противодействии коррупции в Костромской области» и регулирует отношения, связанные с представлением сведений о расходах:

1.1. лиц, замещающих :

1) муниципальные должности Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области;

2) должности муниципальной службы Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, включенные в перечни, утверждённые нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, муниципальных органов Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области;

3) должности руководителей муниципальных учреждений Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области;

1.2. супруг (супругов) и несовершеннолетних детей лиц, замещающих должности, указанные в подпункте 1.1 настоящего пункта.

2. Лица, указанные в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Положения, обязаны предоставлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций) на сумму, превышающую общий доход данного лица и его супруга (супруги) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее - сведения о расходах), и об источниках получения средств, за счёт которых была совершена сделка.

3. Сведения о расходах предоставляются лицами, указанными в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Положения, должностным лицам органов местного самоуправления Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области, муниципальных органов Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области.

4. Лица, замещающие одну из должностей, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Положения, отражают сведения о своих расходах, расходах своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в соответствующем разделе справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, по форме согласно приложению №5 к настоящему решению.

5. Сведения о расходах лиц, указанных в пункте 1 настоящего Положения, предоставляются за отчётный период (с 01 января по 31 декабря) не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным.

6. Сведения о расходах относятся к информации ограниченного доступа. Если федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

Не допускается использование сведений о расходах для установления либо определения платежеспособности лица, представившего такие сведения, а также платежеспособности его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

Лица, виновные в разглашении сведений о расходах, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения и представленных в соответствии с настоящим Положением, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

7. Непредставление лицами, указанными в пункте 1 настоящего Положения, работодателю сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных и неполных сведений является правонарушением, влекущим освобождение лиц, указанных в пункте 1 настоящего Положения от замещаемой должности, увольнению с муниципальной службы.

8. Сведения о расходах, предоставленные в соответствии с настоящим Положением лицом, замещающим одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к его личному делу.

9. Сведения об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), представленные лицами, замещающими одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте сельского поселения, или по его решению - на официальном сайте муниципального учреждения (для руководителей муниципального учреждения) и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке,

определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

Приложение №5  
к решению Совета депутатов  
Лопаревского сельского поселения  
от «27» февраля 2015г. №131

В \_\_\_\_\_  
(указывается наименование органа местного  
самоуправления, муниципального органа)

СПРАВКА  
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера

Я,

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и  
орган, выдавший паспорт)

\_\_\_\_\_,  
(место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия  
основного места работы (службы) - род занятий; должность, на замещение которой  
претендует гражданин (если применимо)), зарегистрированный по адресу:

\_\_\_\_\_,  
(адрес места регистрации)  
сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга),  
несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество, год рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность)

(в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий)

за отчетный период с 1 января 20\_\_ г. по 31 декабря 20\_\_ г.

об имуществе, принадлежащем

(фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Раздел 1. Сведения о доходах <3>

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода <4> (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	
2	Доход от педагогической и научной деятельности	
3	Доход от иной творческой деятельности	
4	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	
5	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	
6	Иные доходы (указать вид дохода):	
	1)	
	2)	
	3)	
7	Итого доход за отчетный период	

#### Раздел 2. Сведения о расходах <5>

№ п/п	Вид приобретенного имущества	Сумма сделки (руб.)	Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество	Основание приобретения <6>
1	2	3	4	5
1	Земельные участки:			
	1)			
	2)			
	3)			
2	Иное недвижимое имущество:			

	1)			
	2)			
	3)			
3	Транспортные средства:			
	1)			
	2)			
	3)			
4	Ценные бумаги:			
	1)			
	2)			
	3)			

### Раздел 3. Сведения об имуществе

#### 3.1. Недвижимое имущество

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности <7>	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв. м)	Основание приобретения и источник средств <8>
1	2	3	4	5	6
1	Земельные участки <9>:				
	1)				
	2)				
2	Жилые дома, дачи:				
	1)				
	2)				
3	Квартиры:				
	1)				
	2)				
4	Гаражи:				
	1)				
	2)				
5	Иное недвижимое имущество:				
	1)				
	2)				

#### 3.2. Транспортные средства

№ п/п	Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления	Вид собственности <10>	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые:		
	1)		
	2)		
2	Автомобили грузовые:		



	1)		
	2)		
3	Мототранспортные средства:		
	1)		
	2)		
4	Сельскохозяйственная техника:		
	1)		
	2)		
5	Водный транспорт:		
	1)		
	2)		
6	Воздушный транспорт:		
	1)		
	2)		
7	Иные транспортные средства:		
	1)		
	2)		

#### Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета <11>	Дата открытия счета	Остаток на счете <12> (руб.)	Сумма поступивших на счет денежных средств <13> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

#### Раздел 5. Сведения о ценных бумагах

##### 5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации <14>	Местонахождение организации (адрес)	Уставный капитал <15> (руб.)	Доля участия <16>	Основание участия <17>
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					

##### 5.2. Иные ценные бумаги

№ п/п	Вид ценной бумаги <18>	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость <19> (руб.)
1	2	3	4	5	6
1					

2					
3					
4					
5					
6					

Итого по разделу 5 "Сведения о ценных бумагах" суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.),

Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера

6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании <20>

№ п/п	Вид имущества <21>	Вид и сроки пользования <22>	Основание пользования <23>	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					

6.2. Срочные обязательства финансового характера <24>

№ п/п	Содержание обязательства <25>	Кредитор (должник) <26>	Основание возникновения <27>	Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату <28> (руб.)	Условия обязательства <29>
1	2	3	4	5	6
1				/	
2				/	
3				/	

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись лица, представляющего сведения)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

<1> Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

<2> Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка.

<3> Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

- <4> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.
- <5> Сведения о расходах представляются в случаях, установленных статьей 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам". Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.
- <6> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке.
- <7> Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.
- <8> Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 4 Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", источник получения средств, за счет которых приобретено имущество.
- <9> Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.
- <10> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.
- <11> Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.
- <12> Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
- <13> Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
- <14> Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).
- <15> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.
- <16> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.
- <17> Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.
- <18> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 5.1 "Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах".

<19> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить - исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<20> Указываются по состоянию на отчетную дату.

<21> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<22> Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

<23> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<24> Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 руб., кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются.

<25> Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

<26> Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

<27> Указываются основание возникновения обязательства, а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<28> Указываются сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

<29> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.